



## INFORMAZIONI PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Documento informativo ai sensi e per gli effetti del  
Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE) 679/2016

### LAVORATORI DIPENDENTI E ASSIMILATI

**SINT.EL. S.r.l.**, in qualità di Titolare del trattamento (in seguito, "Titolare"), ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (in seguito, "GDPR"), fornisce le seguenti informazioni ad ogni DIPENDENTE di questa Organizzazione (di seguito anche "interessato").

#### 1. Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei Dati

Il titolare del trattamento è **SINT.EL. S.r.l.**, con sede legale in **Via Leuca n. 133 – 73100 Lecce (LE)**, Partita IVA e Codice fiscale: **0114686075**, PEC: **sintel@pec.it**, PEO: **info@villabianca.org** nella persona del suo rappresentante legale.

In conformità a quanto previsto dall'art. 37 del GDPR, il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) è la società **Carrisi Consulting S.r.l.s.** Il referente designato per il Titolare del trattamento è il **Dott. Rosario Carrisi**, che può essere contattato presso l'indirizzo postale e i recapiti telefonici del Titolare, nonché all'indirizzo e-mail **dpo@villabianca.org** o alla casella di posta elettronica certificata **team-dpo@pec.it**.

#### 2. Finalità del trattamento dei dati personali

ID	Finalità del trattamento	Base giuridica trattamento	Periodo di conservazione dei dati	Natura del conferimento
2.a	Instaurazione, gestione ed estinzione del rapporto di lavoro, anche non retribuito o onorario, e gestione delle relative attività amministrative, contabili, previdenziali, assistenziali e fiscali.	Esecuzione di un contratto o di misure precontrattuali <b>Art. 6.1.b GDPR</b>	Durata del rapporto e fino a 10 anni successivi.	<b>Obbligatorio.</b> Il mancato conferimento potrebbe comportare l'impossibilità di instaurare o proseguire il rapporto di lavoro.
2.b	Valutazione dell'attitudine professionale del lavoratore, anche in fase preassuntiva.		Per il tempo necessario alla valutazione e comunque non oltre 12 mesi.	
2.c	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa unionale o contratti collettivi, in particolare in materia di lavoro, previdenza, assistenza, fiscalità, sicurezza sul lavoro e tutela della salute.	Obbligo legale <b>Art. 6.1.c GDPR</b>	Per il periodo previsto dalla normativa applicabile.	<b>Obbligatorio.</b> Il rifiuto a conferire i dati avrà come conseguenza l'impossibilità di ottemperare agli obblighi di legge.
2.d	Gestione delle presenze, delle assenze, della formazione, nonché applicazione delle normative in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro e di igiene e sicurezza.			
2.e	Gestione di richieste di prestito per conto terzi e di eventuali pignoramenti sullo stipendio.			
2.f	Adempimento degli obblighi retributivi, inclusa l'elaborazione delle buste paga, il pagamento dei compensi e la gestione degli adempimenti contributivi e fiscali.	Esecuzione di un contratto <b>Art. 6.1.b GDPR</b>	Durata del rapporto e fino a 10 anni successivi.	<b>Obbligatorio.</b>
2.g	Concessione, liquidazione, modifica e revoca di benefici economici, agevolazioni ed emolumenti.	Obbligo legale <b>Art. 6.1.c GDPR</b>		
2.h	Verifica e controllo dell'utilizzo delle risorse informatiche e degli accessi fisici e logici, nonché tutela della sicurezza aziendale e prevenzione di violazioni dei dati (data breach).	Legittimo interesse <b>Art. 6.1.f GDPR</b>	Per il tempo necessario alle finalità di sicurezza	



2.i	Accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria e gestire eventuali contenziosi.		e nei termini previsti dalla normativa applicabile.	
2.j	Gestione di procedimenti disciplinari e attività ispettive.	Obbligo legale <b>Art. 6.1.c GDPR</b> Legittimo interesse <b>Art. 6.1.f GDPR</b>	Per il tempo necessario alla tutela dei diritti del Titolare.	<b>Obbligatorio.</b>
2.k	Svolgimento di ogni ulteriore attività strettamente connessa o strumentale alla gestione del rapporto di lavoro.	Esecuzione di un contratto <b>Art. 6.1.b GDPR</b>	Durata del rapporto e fino a 10 anni successivi.	

### Ulteriori basi giuridiche del trattamento

Il trattamento di categorie particolari di dati personali (art. 9 GDPR), quali dati idonei a rivelare lo stato di salute o l'appartenenza sindacale, è effettuato dal Titolare senza il consenso dell'interessato, in quanto necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti in materia di diritto del lavoro, sicurezza sociale e protezione sociale, nei limiti previsti dalla normativa vigente e dai contratti collettivi applicabili – art. 9, par. 2, lett. b) GDPR, nonché, ove applicabile, per finalità di medicina del lavoro e valutazione della capacità lavorativa del dipendente – art. 9, par. 2, lett. h) GDPR.

Il trattamento di dati relativi a condanne penali e reati (art. 10 GDPR) è altresì effettuato nei limiti e alle condizioni previste dalla normativa nazionale applicabile, qualora necessario in relazione alle mansioni svolte e all'attività del Titolare, anche ai fini della valutazione dell'attitudine professionale del lavoratore.

### 3. Modalità di trattamento

La raccolta e il trattamento dei Suoi dati personali da parte del Titolare vengono eseguiti nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza e in maniera da garantirne un'adeguata sicurezza, compresa la protezione, mediante misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentali.

I dati raccolti saranno trattati mediante strumenti elettronici o comunque automatizzati, informatici e telematici, o mediante strumenti cartacei, con logiche strettamente correlate alle finalità per le quali sono stati raccolti e, comunque, in modo da garantire in ogni caso la sicurezza dei medesimi.

### 4. Categorie di Destinatari

I dati personali trattati dal Titolare potranno essere comunicati a soggetti terzi destinatari che si occupano di fornire al medesimo servizi relativi agli obblighi inerenti all'esecuzione e alla gestione del rapporto di lavoro, agli obblighi legali ai quali il Titolare è soggetto e, in ogni caso, agli adempimenti relativi all'ordinario svolgimento dell'attività del Titolare.

Il Titolare potrà comunicare i dati personali ai seguenti soggetti terzi:

- Istituzioni pubbliche (a titolo esemplificativo: INPS, INAIL, Ministeri, Amministrazione finanziaria, Autorità Giudiziarie, amministrazioni o altri uffici comunali, Agenzie delle Entrate);
- Stazioni Appaltanti, Enti Aggiudicatori, Committenti privati;
- Medici e/o studi medici, in adempimento agli obblighi in materia di igiene e sicurezza del lavoro;
- Professionisti e/o società di servizi che operano in rappresentanza del Titolare per soddisfare esigenze inerenti la sicurezza del lavoro, le esigenze organizzative, l'amministrazione delle paghe;
- Istituti di credito per il pagamento delle retribuzioni;
- Organismo di Vigilanza societario nominato ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001;
- Organizzazioni sindacali cui l'Interessato abbia aderito;
- Organizzazioni imprenditoriali cui il Titolare aderisce;
- Istituti assicurativi;
- Provider di servizi e-mail e PEC;
- Consulenti e liberi professionisti in forma singola e associata.



L'accesso ai dati del dipendente potrà essere consentito, peraltro, ai soggetti ai quali tale facoltà sia riconosciuta da disposizioni di legge nazionali o europee, quali enti previdenziali-assistenziali, assicurativi e sanitari.

## 5. Trasferimento dati

Il Titolare non ha intenzione di trasferire i dati personali dell'interessato verso un Paese terzo all'Unione Europea o verso un'organizzazione internazionale.

Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario spostare i server o utilizzare nuove tecnologie con trasferimento dei dati in Paesi extra-UE, assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

## 6. Processo decisionale automatizzato

Il Titolare, per il trattamento dei dati, non si avvale di trattamenti basati su processi decisionali automatizzati.

## 7. Diritti dell'interessato

L'interessato ha il diritto di:

- **accesso**, cioè il diritto di chiedere al Titolare conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano, ottenendo tutte le informazioni indicate all'art. 15 GDPR (es. finalità del trattamento, categorie di dati personali trattati ecc.);
- chiedere la **rettifica** di dati inesatti o richiederne l'integrazione qualora siano incompleti (art. 16 GDPR);
- ottenere la **cancellazione** dei dati personali, qualora ricorra uno dei motivi indicati all'art. 17 GDPR;
- ottenere la **limitazione** del trattamento, qualora ricorrano una o più delle ipotesi previste dall'art. 18 GDPR;
- ottenere la **portabilità** dei dati personali, ossia ricevere i dati forniti al Titolare in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico e trasmetterli a un altro titolare del trattamento, nei casi previsti dall'art. 20 GDPR;
- **opporsi** in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali che riguardano l'interessato, qualora ricorrano le condizioni indicate dall'art. 21 GDPR;
- non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona (art. 22 GDPR);

I diritti sopra elencati possono essere esercitati mediante comunicazione al Titolare o al Responsabile della Protezione dei Dati attraverso i dati di contatto di cui al punto 1.

Si ricorda inoltre che il soggetto interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali (o di ricorso all'autorità giudiziaria) per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.